

**DECISION EMPRESARIAL No. 01 2014**

**07 FEB 2014**

*Por la cual se concede unas vacaciones y se ordena un pago*

La Gerente General de Empresas Públicas de Cundinamarca SA ESP, en uso de sus facultades legales y estatutarias y

**CONSIDERANDO:**

Que de acuerdo con el Decreto 3135 de 1968, reglamentado por el Decreto 1848 de 1969, así como lo pertinente del Decreto 1045 de 1978, artículo 8, "Los empleados públicos y trabajadores oficiales tienen derecho a quince (15) días hábiles de vacaciones por cada año de servicios, salvo lo que se disponga en normas o estipulaciones especiales".

Que el artículo 12 del Decreto 1045 de 1978 establece: "Las vacaciones deben concederse por quien corresponda, oficiosamente o a petición del interesado, dentro del año siguiente a la fecha en que se cause el derecho a disfrutarlas".

Que el funcionario **CARLOS FIDEL BALERO BELTRAN**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 17.347.488 de Villavicencio, solicita el disfrute de vacaciones del 10 al 28 de febrero de 2014, ambas fechas inclusive.

Que revisados los archivos de la Empresa, se encontró que el funcionario **CARLOS FIDEL BALERO BELTRAN** ha cumplido un año de servicios del periodo comprendido entre el 1º de septiembre de 2012 al 31 de agosto de 2013.

Que de acuerdo a la solicitud de vacaciones de fecha 6 de febrero de 2014, la Gerente General concede el disfrute y ordena el pago de las vacaciones al funcionario **CARLOS FIDEL BALERO BELTRAN**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 17.347.488 de Villavicencio, a que tiene derecho por haber laborado ininterrumpidamente durante el período de servicio que se enuncia.

En mérito de lo expuesto,

**DECIDE:**

**PRIMERO.** Ordenar el disfrute de vacaciones del 10 al 28 de enero de 2014, al funcionario **CARLOS FIDEL BALERO BELTRAN**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 17.347.488 de Villavicencio.

**SEGUNDO. Reconocer y Ordenar pagar** a favor del funcionario **CARLOS FIDEL BALERO BELTRAN**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. **17.347.488 de Villavicencio**, la suma de OCHOCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS MCTE. (**\$858.435.00**) por concepto Prima de Vacaciones de acuerdo con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No 2014-001622 del 7 de febrero de 2014, comprendidas entre el 10 al 28 de febrero de 2014, liquidadas con base en la asignación mensual de **\$1.648.196** más la doceava parte de la prima de servicios.

**TERCERO. Reconocer y Ordenar pagar** a favor del funcionario **CARLOS FIDEL BALERO BELTRAN** la suma de UN MILLON DOSCIENTOS UN MIL OCHOCIENTOS NUEVE PESOS MCTE. (**\$1.201.809.00**), por concepto de Vacaciones. El gasto que ocasione el presente artículo se hará con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No 2014-001622 del 7 de febrero de 2014.

**CUARTO. Reconocer y Ordenar pagar** a favor del funcionario **CARLOS FIDEL BALERO BELTRAN**, la suma de CIENTO CATORCE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS MCTE. (**\$114.458.00**), por concepto de bonificación por recreación. El gasto que ocasione el presente artículo se hará con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No 2014-001622 del 7 de febrero de 2014.

**QUINTO. Reconocer y Ordenar pagar** a favor del funcionario **CARLOS FIDEL BALERO BELTRAN**, la suma de CUATROCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS MCTE. (**\$494.459.00**) por concepto de salario ordinario, del 1º al 9 de febrero de 2014. El gasto que ocasione el presente artículo se hará con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2014-001622 del 7 de febrero de 2014

**SEXTO.** La presente Decisión rige a partir de la fecha de su expedición.

**Comuníquese y Cúmplase**

  
**JUANA LAVERDE CASTAÑEDA**  
Gerente General

Elaboró: Stella García 

Vo.Bo. Juan Guillermo Herrera / Director Jurídico

Aprobó: Gilberto Hernandez / Director de Gestión Humana y Administrativa